



Rosenstadt | ZWEIBRÜCKEN

Beim Stadtbauamt der **Stadtverwaltung Zweibrücken** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

einer Ingenieurin/eines Ingenieurs (m/w/d)

im Sachgebiet Umwelt zu besetzen. Es handelt sich um einen nach **Entgeltgruppe 10** TVöD-VKA bewerteten Arbeitsplatz, der **auf unbestimmte Zeit in Vollzeit** zu besetzen ist.

Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- **Fachtechnische** Bearbeitung der Aufgaben der Unteren Wasserbehörde
 - Beteiligung in Baugenehmigungsverfahren
 - Fachtechnische Bearbeitung wasserrechtlicher Genehmigungsverfahren und wiederkehrende Überwachung von Auflagen bestehender Bescheide
 - Gewässeraufsicht
- Beantragung und Abrechnung von wasserwirtschaftlichen Zuschussmaßnahmen
 - Administrative Umsetzung der Förderrichtlinien des Landes für wasserwirtschaftliche Maßnahmen als Maßnahmenträger und als dauerhafte Aufgabe im Rahmen der EU-WRRL
 - Mitwirkung bei der Haushaltsplanung wasserbaulicher Maßnahmen/ Gewässerschutz bzw. Planung städtischer Maßnahmen

Von den Bewerberinnen/Bewerbern erwarten wir ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich **Bauingenieurwesen**.

Daneben erwarten wir von den Bewerber/innen unter anderem:

- Kenntnisse in den entsprechend anzuwendenden Gesetzen und Verordnungen (WHG, LWG RLP, AwSV, HOAI usw.) werden vorausgesetzt
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Wasserbau ist von Vorteil
- Vertrautheit im Umgang mit Verwaltungsstrukturen ist von Vorteil
- gute mündliche, schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Kenntnisse in fachspezifischen EDV-Programmen
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Stressresistenz
- Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständigkeit

Zur Erfüllung ihres Frauenförderplans ist die Stadtverwaltung Zweibrücken besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Nachweis über abgeschlossene Berufsausbildung, Weiterbildungszertifikate, Arbeitszeugnisse, Referenzen etc.) richten Sie bitte unter Angabe des **Aktenzeichens "66.1.1.3"** bis zum **17. November 2019** an die

**Stadtverwaltung Zweibrücken,
Personalamt,
Herzogstr. 1,
66482 Zweibrücken.**

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **ungeheftet** und nur als **Kopien** ein. **Von der Nutzung von Bewerbungsmappen bitten wir abzusehen. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht.** Die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens wird garantiert.