



Rosenstadt | ZWEIBRÜCKEN

Die **Stadtverwaltung Zweibrücken** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine Arbeitsvermittlerin / einen Arbeitsvermittler**

für die Umsetzung der Aufgaben nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) **beim Jobcenter Zweibrücken.**

Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle**. Das Arbeitsentgelt richtet sich nach der Entgeltgruppe 9 b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst für den Bereich der kommunalen Arbeitgeberverbände (TVöD-VKA).

Geboten wird ein moderner Arbeitsplatz in einem dienstleistungsorientierten Unternehmen. Sie arbeiten im Team als Integrationsexperte/-expertin auf der Grundlage des SGB II.

#### **Ihre Kernaufgaben sind:**

- Steuerung des individuellen Integrationsprozesses (einschließlich Profiling und Eingliederungsvereinbarung sowie Überwachung des Integrationsfortschrittes) unter Berücksichtigung der Gesamtsituation der Bedarfsgemeinschaft
- Auswahl von bzw. Entscheidung über individuelle Eingliederungsleistungen
- Betreuung von Eingliederungsmaßnahmen (einschließlich Planung, Koordination und Qualitätssicherung)
- Beratung zur individuellen Integration und Vermittlung in Erwerbstätigkeit

#### **Erwartet wird:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als **Bachelor of Arts, Studiengang Verwaltung** bzw. **Verwaltungsbetriebswirtschaft**  
*oder*
- eine abgeschlossene Ausbildung als **Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)** oder **Diplom-Verwaltungsbetriebswirt/in (FH)**  
*oder*
- ein erfolgreich abgeschlossener **Angestelltenlehrgang II**  
*oder*
- eine **vergleichbare Ausbildung bei der Bundesagentur für Arbeit**  
*oder*
- ein abgeschlossenes Studium Soziale Arbeit oder Sozialpädagogik (**Bachelor of Arts**)  
*oder*
- ein abgeschlossenes Jurastudium, das zum Richteramt befähigt (**zweites juristisches Staatsexamen**).

Berufliche Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich der Arbeitsvermittlung sind erwünscht und von Vorteil.

Der Umgang mit Menschen sollte Ihnen liegen. Sie sollten in der Lage sein, eigenverantwortlich und selbständig zu arbeiten. Wir erwarten eine hohe Kommunikations- und Motivationsfähigkeit sowie Erfahrung in der Kundenberatung. Schnelles Einarbeiten in rechtliche Zusammenhänge und Umsetzen der Rechtsgrundlagen sind erforderlich. Es ist von Vorteil, wenn Sie bereits über Kenntnisse der Berufskunde und des regionalen Arbeitsmarktes verfügen. Bildschirmtauglichkeit und EDV-Kenntnisse sind unabdingbar.

Zur Erfüllung ihres Frauenförderplans ist die Stadtverwaltung Zweibrücken besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Prüfungszeugnisse, Angestelltenbrief, Weiterbildungszertifikate, Arbeitszeugnisse, Referenzen etc.) richten Sie bitte unter Angabe des **Aktenzeichens "10.5.3/JC-Verm."** bis zum **24. Februar 2019** an die

**Stadtverwaltung Zweibrücken,  
Haupt- und Personalamt,  
Herzogstr. 1,  
66482 Zweibrücken.**

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als **Kopien** ein. **Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht.** Die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens wird garantiert.